

УТВЕРЖДАЮ
Директор Средней школы № 66
Софронова Н.А.
02.09.2024 г.

**План работы
Средней школы № 66 города Ульяновска
по антикоррупционному образованию и воспитанию
на 2024-2025 на учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе.	Сентябрь 2024 г.	Директор школы
1.2.	Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции	Сентябрь 2024 г.	Администрация школы
1.3.	Обновление основных общеобразовательных программ с учетом Концепции антикоррупционного воспитания (формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся) и методических рекомендаций по антикоррупционному воспитанию и просвещению обучающихся	Сентябрь – октябрь 2024 года	Директор школы
1.4.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Администрация школы
1.5.	Проведение конкурса сочинений среди обучающихся на тему: «Будущее Ульяновской области – в моих руках»	октябрь 2024 года	ЗД по ВР
1.6.	Разработка памятки для сотрудников ОУ о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность.	ноябрь 2024 года	Администрация школы
1.7.	Проверка всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству	1 полугодие 2025	Директор школы
1.8.	Осуществление учета муниципального имущества, эффективного его использования	В течение года	Администрация школы
1.9.	Мероприятия, посвященные,	Декабрь 2024	ЗД ВР

	Международному дню борьбы с коррупцией «неделя антикоррупционных инициатив»		
1.10.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики и служебного поведения сотрудников	В течение года	Администрация школы
1.11.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Директор школы
1.12.	Контроль за соответствием действующему законодательству локальных актов школы, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	В течение года	Комиссия по установлению стимулирующих выплат
1.13.	Заседание педагогического совета ОУ по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы	декабрь 2024 года	Администрация школы
1.14.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Директор школы
1.15.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	В течение года	ЗД ВР
2. Участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1.	Организация проведения социологического исследования «Удовлетворенность качеством образования».	Декабрь 2024 года	Заместители директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог
2.2.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	Постоянно	Директор школы
3. Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики, антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение			
3.1.	Оформление информационного стенда «Коррупции – нет!»	Август 2024 года	ЗД ВР
3.2.	Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте:	Август 2024 года	ЗД ВР

	<p>-устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании;</p> <p>-адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции</p>		
3.3.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	По мере поступления	Директор школы
3.4.	Информирование участников образовательного процесса и населения через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики	В течение года	ЗД ВР
3.5.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности	В случае выявления	Директор школы
3.6.	<p>Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация информирования участников ЕГЭ, ОГЭ и их родителей (законных представителей); - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ, ОГЭ с полученными ими результатами; - участие работников ОУ в составе предметных комиссий, - обеспечение присутствия наблюдателей во время проведения ЕГЭ, ОГЭ 	В течение учебного года	Администрация школы
3.7.	Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	В течение года	Администрация школы, классные руководители
3.8.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	По мере проведения в течение года	ЗД ВР
3.9.	Приглашение специалистов из правоохранительных органов на родительские собрания, классные часы с учащимися	1 раз в полугодие	ЗД по соц. работе
3.10.	Содействие участию родительской общественности в учебно-	Постоянно	Администрация школы, классные

	воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.		руководители
4. Анतिकоррупционное образование			
4.1.	Включение в рабочие программы по литературному чтению, окружающему миру, истории, обществознанию, литературе элементов антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся	Август 2025 года	Учителя - предметники Заместители директора по УВР
4.2.	Организация книжных выставок «Права человека», «Закон в твоей жизни»	Январь 2025 года	Зав. библиотекой
4.3.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности 5-9 кл.	Декабрь 2024 года	ЗД ВР, учитель ИЗО
4.4.	Проведение тематических классных часов «Наши права – наши обязанности», «По законам справедливости»	В течение учебного года	ЗД ВР, классные руководители
4.5.	Система воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения. Классные часы. 1-9 классы День правовых знаний: «Конвенция о правах ребенка». 1-4 классы – «Подарки и другие способы благодарности». 5-9 классы – «Преимущество соблюдения законов». 1-4 классы – «Можно и нельзя». 5-9 классы – «Коррупционное поведение: возможные последствия». 1-4 классы - «Что такое хорошо, и что такое плохо?». 5-9 классы – «Государство и человек: конфликт интересов». 1-4 классы – «Как сказать спасибо?». 5-8 классы – «Что значит быть представителем власти?». 9- классы – «Поступить в колледж».	Сентябрь 2024 Октябрь 2024 Декабрь 2024 Февраль 2025 Май 2025	ЗД ВР, классные руководители.
4.6	Встреча с представителями правоохранительных	В течение года	ЗД СР, ЗД ВР, соц.педагог

	органов, 8-9 класс. Лекция на тему: «Общение с представителями власти и борьба с коррупцией». Цель - формирование антикоррупционного мировоззрения.		
4.7	Круглый стол с участием родительского комитета школы «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Ноябрь 2024 г.	Директор школы
4.8	Подведение итогов по антикоррупционной работе в 2024-2025 уч. г. в школе на совещании директора	Май 2025г.	Администрация школы
4.9	Проведение Недели правовых знаний	Раз в полугодие	ЗД ВР, классные руководители
5. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Средней школы №66			
5.1.	Использование прямых телефонных линий с директором Средней школы № 66 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
5.2.	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Директор школы
5.3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Ежемесячно	Директор школы Общее собрание работников
5.4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности Средней школы №66; - создание системы информирования управления образования, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, 	Февраль-май, июнь	Зам. директора по УВР

	<p>условия) - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;</p>		
5.5.	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.</p>	В течение года	Директор школы
5.6.	<p>Контроль за осуществлением приема в первый класс.</p>	В течение года	ЗД по УВР в начальных классах
5.7.	<p>Информирование граждан об их правах на получение образования</p>	В течение года	Классные руководители Администрация
5.8.	<p>Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).</p>	В течение года	Директор школы Классные руководители
5.9.	<p>Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из Средней школы №66</p>	В течение года	Директор школы